

ПРИНЯТЫ

Общим собранием работников
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 91
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2026

УТВЕРЖДЕНЫ

Приказом по Государственному бюджетному
дошкольному образовательному учреждению
детский сад № 91
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
от 31.08.2026 № 65-О

Заведующий _____ И.В. Бастракова

С учетом мнения Совета родителей
(законных представителей) воспитанников
Государственного бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детский сад № 91
Красногвардейского района
Санкт-Петербурга
Протокол № 1 от 31.08.2026

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 34D936CD0A6C1F4B953220171E102015
Владелец: Бастракова Ирина Валерьевна
Действителен: с 08.09.2025 до 02.12.2026

ПРАВИЛА

**внутреннего распорядка обучающихся (воспитанников)
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 91 общеразвивающего вида с приоритетным
осуществлением деятельности по физическому развитию детей
Красногвардейского района Санкт-Петербурга**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 91 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому развитию детей Красногвардейского района Санкт-Петербурга разработаны на основе:

- Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 25.04.2026) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.09.2026);
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 2 от 28.01.2021 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- Постановления Главного государственного санитарного врача РФ № 28 от 28.09.2020 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685 -21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- Постановлением главного государственного санитарного врача РФ № 18 от 02.06.2026 «Об утверждении санитарных правил СП 2.3/2.4.4282-26 «Санитарно-эпидемиологических требований к организации общественного питания населения»;
- Приказа Министерства просвещения РФ от 31.07.2020 № 373 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования» с изменениями и дополнениями от 1 июня 2026 года, Устава и других локальных актов ГБДОУ.

1.2. Настоящие Правила внутреннего распорядка обучающихся (далее – Правила) разработаны с целью обеспечения комфортного и безопасного пребывания детей в ГБДОУ, а также успешной реализации целей и задач образовательной деятельности, определенных в Уставе ГБДОУ, и определяют режим образовательного процесса, внутренний распорядок воспитанников и защиту их прав.

1.3. Настоящие Правила принимаются коллегиальным органом образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия, с учетом мнения Совета родителей, утверждаются заведующим ГБДОУ и действуют до принятия новых Правил.

1.4. Настоящие Правила являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений.

1.5. При приеме детей в образовательное учреждение администрация ГБДОУ обязана ознакомить их родителей (законных представителей) с настоящими Правилами.

1.6. Копии настоящих Правил размещаются для информирования родителей (законных представителей) обучающихся во всех группах ГБДОУ, а также на официальном сайте учреждения в сети Интернет.

1.7. Администрация, Педагогический совет, Общее собрание работников ГБДОУ, а также Совет родителей обучающихся имеют право вносить предложения по усовершенствованию, изменению, дополнению настоящих Правил, которые рассматриваются и принимаются на заседании коллегиального органа образовательной организации, которому в соответствии с уставом образовательной организации делегированы данные полномочия.

2. Организация образовательного процесса

2.1. Режим работы ГБДОУ (группы) и длительность пребывания в образовательном учреждении обучающихся определяется пятидневной рабочей неделей: с понедельника по пятницу включительно, с 07:00 до 19:00. Выходные дни: суббота, воскресенье, государственные праздники. Группы функционируют в режиме полного дня (12-часового пребывания).

2.2. Основу режима пребывания обучающихся в ГБДОУ (группе) составляет

установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, прогулок, гигиенических и оздоровительных процедур, форм непосредственно образовательной деятельности, занятий в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»; Методическими рекомендациями к санитарным нормам и правилам, регулирующим вопросы обеспечения условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению МР 2.4.0380-25. СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями от 17.03.2025 №2)

2.3. Образовательная деятельность в ГБДОУ осуществляется в соответствии с утвержденной образовательной программой дошкольного образования, разработанной учреждением в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО), Примерной основной образовательной программой дошкольного образования и Уставом учреждения. Обучение детей в образовательном учреждении осуществляется на русском языке.

2.4. Максимально допустимая образовательная нагрузка на детей дошкольного возраста осуществляется в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Методическими рекомендациями к санитарным нормам и правилам, регулирующим вопросы обеспечения условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению МР 2.4.0380-25, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями от 17.03.2025 №2)

2.5. Обучение в Образовательном учреждении осуществляется в очной форме. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации обучающихся.

2.6. Запрещается привлекать обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательными программами дошкольного образования.

2.7. В образовательном учреждении обеспечивается равный доступ обучающихся к образованию с учетом разнообразия особых образовательных потребностей, индивидуальных особенностей их развития, возможностей, интересов и способностей.

2.8. Для реализации образовательных программ, адаптированных для детей с ограниченными возможностями здоровья, создаются специальные условия обучения, воспитания и развития таких обучающихся в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Организация прогулок с детьми осуществляется педагогами ГБДОУ в соответствии с требованиями СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Методическими рекомендациями к санитарным нормам и правилам, регулирующим вопросы обеспечения условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению МР 2.4.0380-25, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями от 17.03.2025 №2) с учетом возраста детей, особенностей территории для прогулок, сезонными погодными условиями.

2.10. Предоставление образовательным учреждением дополнительных платных образовательных услуг для обучающихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Уставом ГБДОУ.

2.11. Право на занятие педагогической деятельностью в образовательном учреждении имеют лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям (или профессиональным стандартам).

К педагогической и иной трудовой деятельности в ГБДОУ не допускаются лица по основаниям, установленным трудовым законодательством.

3. Охрана жизни и здоровья обучающихся

3.1. ГБДОУ обеспечивает условия для охраны жизни и здоровья обучающихся:

- Соблюдение требований СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Методическими рекомендациями к санитарным нормам и правилам, регулирующим вопросы обеспечения условий образовательной деятельности, оказания услуг по воспитанию и обучению МР 2.4.0380-25, СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» (с изменениями от 17.03.2025 №2); СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

- Осуществление текущего ежедневного контроля за состоянием здоровья обучающихся;

- Систематическое проведение санитарно-гигиенических, профилактических и оздоровительных мероприятий;

- Обучение детей основам здорового образа жизни, основам безопасного поведения в помещении, на улице, в транспорте, правилам дорожного движения для пешехода и другим правилам безопасного поведения

- Расследование и учет несчастных случаев с обучающимися во время пребывания в ДОУ в соответствии с требованиями действующего законодательства.

3.2. Утренний приём обучающихся осуществляется с 07:00 до 08:30 утра. Родители (законные представители) лично сопровождают обучающегося в помещение группы, и передают его воспитателю группы. В случае, если родители (законные представители) доверяют другим членам семьи, достигшим совершеннолетия или другому лицу приводить ребёнка в ГБДОУ, необходимо на имя заведующего написать доверенность по установленному образцу (Приложение №1) или предоставить нотариально заверенную доверенность.

3.3. Ежедневный утренний прием детей проводится воспитателями и (или) медицинским работником, которые должны опрашивать родителей о состоянии здоровья детей, а также проводить бесконтактную термометрию. Заболевшие дети, а также дети с подозрением на наличие инфекционного заболевания к посещению не допускаются.

3.4. После перенесенного заболевания дети допускаются к посещению ГБДОУ при наличии медицинского заключения (медицинской справки).

3.5. В случае отсутствия обучающегося в ГБДОУ по обстоятельствам, не связанных с заболеванием (но не более 3 дней (за исключением выходных и праздничных дней), родителям (законным представителям) необходимо заранее (не

менее, чем за 2 рабочих дня) написать заявление (Приложение №2) на имя заведующего с указанием причины непосещения ребенком ГБДОУ (заявление хранится на группе для учета посещаемости) В этом случае ребенок после отсутствия в ГБДОУ, может быть принят без медицинской справки, так как своим заявлением родитель (законный представитель) берет на себя ответственность за то, что ребенок здоров и не перенес заболеваний на период его отсутствия в ГБДОУ.

3.6. Родители (законные представители) должны приводить ребенка в ГБДОУ здоровым, а также информировать воспитателей, медицинский персонал о каких-либо изменениях, произошедших в его состоянии здоровья дома.

3.7. Лица с признаками инфекционных заболеваний в ГБДОУ не допускаются. При выявлении лиц с признаками инфекционных заболеваний во время их нахождения в ГБДОУ должны быть приняты меры по ограничению или исключению их контакта с иными лицами посредством размещения в помещения для оказания медицинской помощи или иные помещения до приезда родителей (законных представителей), до перевода в медицинскую организацию или до приезда скорой помощи.

3.8. Родители (законные представители) обязаны информировать образовательное учреждение о предстоящем отсутствии обучающегося в ГБДОУ по причине болезни до 08:30 текущего дня.

3.9. В случае длительного отсутствия обучающегося в ГБДОУ по каким-либо обстоятельствам необходимо написать заявление на имя заведующего ГБДОУ о сохранении места за ребенком с указанием периода отсутствия ребенка и причины.

3.10. Режим дня предусматривает время ухода обучающихся до 19:00. Родители (законные представители) лично забирают ребёнка. Воспитатель во время ухода

обучающегося сообщает родителю интересующую его информацию о том, как ребёнок чувствовал себя в течение дня, о его достижениях. В случае, если родители (законные представители) доверяют другим лицам забирать ребёнка из ГБДОУ, то необходимо выполнить действия в соответствии с п.3.2. настоящих Правил.

3.11. Родителям (законным представителям), находящимся в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, обучающиеся не отдаются.

3.12. Детская мебель, оборудование помещений ГБДОУ и территории для прогулок безвредны для здоровья детей и учитывают специфику организации педагогического процесса, а также должны соответствовать росту, возрасту детей, индивидуальным особенностям развития детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с действующими нормативными требованиями и правилами

3.13. В дошкольных образовательных организациях используются игрушки, отвечающие санитарно-эпидемиологическим требованиям и имеющие документы, подтверждающие безопасность. Приобретенные игрушки (за исключением мягконабивных) перед использованием детьми моются проточной водой с мылом или иным моющим средством, безвредным для здоровья детей. Пенолатексные, ворсованные игрушки и мягконабивные игрушки обрабатываются согласно инструкции производителя. Игрушки, которые не подлежат влажной обработке (мытью, стирке), допускается использовать в качестве демонстрационного материала.

3.14. Родители (законные представители) обучающегося должны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде и обуви. Родители должны обеспечивать соответствие одежды и обуви ребенка времени года и температуре воздуха, его возрастным и индивидуальным особенностям (обувь должна легко сниматься и надеваться, исправность застежек одежды и обуви, др.).

3.15. Не рекомендуется надевать обучающемуся золотые и серебряные украшения, давать с собой дорогостоящие игрушки, мобильные телефоны, а также игрушки, имитирующие оружие. За золотые и серебряные вещи, а также за дорогостоящие предметы администрация ГБДОУ ответственности не несет.

4. Обеспечение безопасности обучающихся

4.1. Посторонним лицам запрещено находиться в помещениях и на территории ГБДОУ без разрешения администрации учреждения. С целью безопасности обучающихся ГБДОУ обеспечивает контроль за входом в учреждение, входом на территорию (установка домофонов и других устройств, организация дежурства сотрудников, охраны, др.), ГБДОУ обеспечивает целостность ограждения территории учреждения.

4.2. Для обеспечения безопасности родители (законные представители) должны лично передавать ребенка воспитателю группы. Родителям (законным представителям) обучающихся запрещается забирать детей из группы, не поставив в известность воспитателя, а также поручать это детям, подросткам в возрасте до 18 лет, лицам в нетрезвом состоянии.

4.3. Родители (законные представители) обучающихся должны своевременно сообщать воспитателям групп об изменении номера контактного телефона, места жительства.

4.4. Во избежание несчастных случаев родителям (законным представителям) обучающихся, приводя ребенка в ГБДОУ, необходимо проверять содержимое (карманов, сумочек и др.) на наличие опасных предметов. Запрещается обучающимся приносить в ГБДОУ острые, режущие, стеклянные предметы, а также мелкие предметы (бусинки, пуговицы и т. п.), лекарственные средства.

Оставлять в шкафчике лекарственные средства, мелкие предметы, и другие предметы опасные для жизни и здоровья обучающихся строго запрещено!

4.5. Запрещается перемещение обучающихся по территории ГБДОУ на велосипедах, самокатах и других средствах передвижения.

4.6. Родителям и работникам ГБДОУ запрещается курение в помещениях и на территории ГБДОУ. Запрещается въезд на территорию ГБДОУ на личном автотранспорте

или такси. Запрещена парковка автомобильного транспорта в непосредственной близости от ГБДОУ, особенно в местах, влияющих на доступность путей проезда пожарного (служебного) транспорта и путей эвакуации.

4.7. Запрещается внос (ввоз) и пронос (провоз) на объект (территорию) запрещенных предметов (взрывчатых веществ, оружия, боеприпасов, наркотических и других опасных предметов и веществ). Запрещается несанкционированный внос (ввоз) и пронос (провоз) и применение на объекте (территории) токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов, в том числе при их пересылке посредством почтовых отправлений.

4.8. Запрещается приводить (приносить) в учреждение домашних и (или) диких животных

5. Организация питания обучающихся

5.1. Прием пищевых продуктов и продовольственного сырья в ГБДОУ осуществляется при наличии документов, подтверждающих их качество и безопасность. Поставку продуктов питания осуществляет организация, заключившая договор с ГБДОУ.

5.2. ГБДОУ обеспечивает гарантированное сбалансированное питание воспитанников с учетом их возраста, физиологических потребностей в основных пищевых веществах и энергии по утвержденным нормам в соответствии с действующими требованиями СанПиН

5.3. Организация питания в ГБДОУ осуществляется по утвержденному Управлением социального питания Санкт-Петербурга 10-дневному меню для детей от 1 года до 3-х лет и от 3-х до 7 лет в ГБДОУ, реализующих образовательные программы дошкольного образования с 12-часовым пребыванием детей. Цикличное 10-ти дневное меню представлено на официальном сайте ДОУ и Управления социального питания Санкт-Петербурга в сети Интернет (сайт: <http://gov.spb.ru/gov/otrasl/socpit/>).

Питание организовано в соответствии с требованиями СанПиНа 2.3/2.4.3590–20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» (раздел VIII «Особенности организации общественного питания детей»), утвержденные постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 № 32 (с учетом изменений). В течение дня детям предлагается 4-х разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед и горячий полдник), приготовленное поварами организации социального питания на пищеблоке ГБДОУ.

5.4. В ГБДОУ осуществляется систематический и производственный контроль за качеством и безопасностью получаемых от поставщиков продуктов питания и приготовлением пищи, санитарных правил, соблюдением условий и сроков хранения продукции.

5.5. Родители (законные представители) информируются о меню на текущий день через информационный стенд.

5.6. В ГБДОУ организуется питьевой режим для обучающихся с использованием кипяченой питьевой воды, смена воды проводится по графику не реже, чем через 3 часа.

5.7. Родители (законные представители) в случае наличия у обучающегося пищевой аллергии на определённые продукты питания обязаны уведомить об этом медицинских работников ГБДОУ, предоставив медицинское заключение, подтверждающее наличие аллергенов. Медицинские работники обязаны уведомить представителя администрации ГБДОУ и сотрудников пищеблока о необходимости провести замену продуктов.

5.8. В случае несвоевременного прихода обучающегося или его ухода из ГБДОУ позже или ранее указанных в режиме питания временных интервалов, питание для обучающегося на группе не сохраняется.

5.9. Родители (законные представители) в случае заболевания ребёнка, обязаны до 8.30 уведомить администрацию ГБДОУ о его отсутствии, для корректировки закладки продуктов на второй завтрак, обед и полдник. После перенесенного заболевания, накануне выхода ребёнка в ГБДОУ, родители (законные представители) обязаны об этом поставить администрацию в известность, для корректировки закладки продуктов.

6. Права обучающихся

6.1. ГБДОУ реализует право обучающихся на безопасность, охрану жизни, физического и психического здоровья, присмотр и уход, на качественное образование в соответствии с ФГОС дошкольного образования.

6.2. Обучающиеся ГБДОУ, имеют право:

- на предоставление условий для разностороннего развития с учетом возрастных и индивидуальных особенностей;
- получение педагогической, логопедической, медицинской и социальной помощи при обучении по образовательной программе дошкольного образования;
- уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, охрану жизни и здоровья;
- развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, смотрах-конкурсах, олимпиадах, выставках, физкультурных и спортивных мероприятиях;
- бесплатное пользование необходимыми учебными пособиями, средствами обучения и воспитания, предусмотренными реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования;
- пользование имеющимися в ГБДОУ объектами культуры и спорта, лечебно-оздоровительной инфраструктурой в установленном порядке в соответствии с Уставом ГБДОУ;
- получение дополнительных образовательных услуг в порядке, установленном действующим законодательством, Уставом ГБДОУ.

7. Меры поощрения и дисциплинарного воздействия

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к обучающимся ГБДОУ не применяются. Применение мер физического и (или) психического воздействия по отношению к обучающимся ГБДОУ не допускается.

7.2. Дисциплина в ГБДОУ поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений в соответствии с Уставом учреждения, договором с родителями (законными представителями) обучающихся, настоящими Правилами.

7.3. Поощрение воспитанников ГБДОУ за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, сертификатов, призов в соответствии с реализуемой в ГБДОУ образовательной программой дошкольного образования и возрастом детей.

8. Заключительные положения

8.1. Педагоги, администрация и другие работники ГБДОУ обязаны эффективно сотрудничать с родителями (законными представителями) обучающихся с целью обеспечения полноценных условий для успешного развития и образования детей, охраны их жизни и здоровья, получения качественного дошкольного образования.

8.2. По вопросам образования и развития детей, обеспечения присмотра и ухода за детьми родители (законные представители) обучающихся могут обращаться за консультацией к администрации учреждения, педагогам, медицинским работникам ГБДОУ. Спорные и конфликтные ситуации нужно разрешать корректно и уважительно, только в отсутствии детей.

8.3. Для разрешения возникающих спорных или конфликтных ситуаций, защиты прав и интересов детей родители (законные представители) обучающихся имеют право обращаться в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, созданную в ГБДОУ в соответствии со ст. 45 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Доверенность на право забирать ребенка из детского сада

Доверенность

Я _____

 Фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)
 Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

 дата выдачи «____» _____
 Адрес проживания: _____

уполномочиваю представлять от моего имени интересы моего несовершеннолетнего
 ребёнка _____ дата
 рождения: _____ в Государственном бюджетном дошкольном
 образовательном учреждении детский сад № 91 общеразвивающего вида с приоритетным
 осуществлением деятельности по физическому развитию детей Красногвардейского района
 Санкт-Петербурга, приводить, забирать, получать информацию о ребёнке от персонала
 образовательного учреждения следующим лицам:

1. _____

 (Фамилия, имя, отчество; степень родства)
 Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

 дата выдачи «____» _____ г.
 Адрес проживания: _____

2. _____

 (Фамилия, имя, отчество; степень родства)
 Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

 дата выдачи «____» _____ г.
 Адрес проживания: _____

Ответственность за жизнь и здоровье моего ребенка возлагаю на себя.
 Доверенность действует до _____
 и действительна только в Государственном бюджетном дошкольном образовательном
 учреждении детский сад № 91 общеразвивающего вида Красногвардейского района
 Санкт-Петербурга.

Подпись родителя: _____/_____/

«____» _____ 20 ____ г.

Внимание!
Лицо, которому Вы доверяете забирать ребенка из ГБДОУ должно быть
совершеннолетним.

Заведующему ГБДОУ детского сада № 91
Красногвардейского района Санкт-Петербурга
И.В. Бастраковой

от _____
ФИО родителя или законного представителя ребенка

Заявление

Прошу разрешить моему ребенку

_____ ФИО ребенка полностью, дата рождения

группа _____ не посещать ГБДОУ детский сад № 91

по семейным обстоятельствам на период с «___» _____ 20 ____ года по

«___» _____ 20 ____ года.

Ответственность за жизнь и здоровье ребенка во время отсутствия в ГБДОУ детском саду № 91 беру на себя.

Дата: «___» _____ 20 ____ год.

Подпись

(_____)
Расшифровка подписи (ФИО родителя или законного представителя)